

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 32
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ
(МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 32)**

620000 г. Екатеринбург, ул. Михеева, М.Н. д.4

ОГРН 1136671023961 ИНН/КПП 6671431214/667101001

Тел./факс (343) 223-44-44. адрес электронной почты: mdou32@eduekb.ru

сайт: <https://32.tvoysadik.ru/>

Принято Общим собранием работников
МАДОУ детский сад № 32
Протокол № 1
«31» августа 2023 года

Утверждаю:
заведующий МАДОУ детский сад № 32
_____/Л.М. Стародуб
Приказ № 75 - ОД
«31» августа 2023 года

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета:
_____/Т.А. Ковырзина
«31» августа 2023 года

**Положение
о порядке установления и распределения выплат
стимулирующего характера работникам Муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 32**

г. Екатеринбург, 2023 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления и распределения выплат стимулирующего характера (далее по тексту – Положение) работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 27.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций МО «город Екатеринбург» (в ред. Постановлений Администрации города Екатеринбурга от 06 мая 2020 г. № 845, от 15 февраля 2021 г. N 225, от 19.11.2021 N 2547, от 26.09.2022 N 2944, от 13.12.2022 N 3812, от 09.11.2023 г. № 3002, от 20.06.2024 N 1425 , от 14 сентября 2023 г. № 2456, от 20.06.2024 N 1425), Положением об оплате труда работников Учреждения, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и наряду с Коллективным договором устанавливает в Учреждении размер выплат стимулирующего характера работникам.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников Учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии), вступает в силу с момента его утверждения и подписания заведующим Учреждения.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.4. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников Учреждения, включая внешних совместителей.

1.5. Размер общего фонда выплат стимулирующего характера работникам определяется в штатном расписании Учреждения, утвержденном Начальником Управления образования Администрации Академического района города Екатеринбурга.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Виды и условия стимулирующих выплат

2.1. В целях повышения качества деятельности работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты молодым специалистам
- иные выплаты в пределах фонда оплаты труда работников МАДОУ, в том числе средств от приносящей доход деятельности.

2.2. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- проявление инициативы, творчества и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.3. Размер выплат стимулирующего характера работникам определяется в процентном выражении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере за определенный период времени (месяц, квартал, год).

2.4. Стимулирующая выплата не выплачивается при наличии у работника дисциплинарного взыскания (выговора).

2.5. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда.

3. Порядок установления и распределения стимулирующих выплат

3.1. Распределение выплат стимулирующего характера осуществляется по итогам работы работников Учреждения за каждый месяц и (или) определенный период.

3.2. Работникам, отработавшим неполное рабочее время, размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из результативности профессиональной деятельности, исчисленной пропорционально отработанному времени.

3.3. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев, на основании информационных листов результативности профессиональной деятельности работников (приложения 1 и 2).

3.4. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера выплат стимулирующего характера работникам Учреждения по категориям (педагогические работники, административно-управленческий персонал, младший обслуживающий персонал) на общую сумму баллов каждой категории работников.

Расчет стоимости балла производится по следующей формуле:

$S = \text{офвсх} / (N1 + N2 + N3 + \dots)$, где:

S – стоимость одного балла;

офвсх – размер выплат стимулирующего характера;

N1 + N2 + N3 + ... – сумма баллов каждой категории работников (педагогические работники, УВП, МОП).

3.5. Для установления размера выплат стимулирующего характера каждому работнику, показатель (денежный вес) умножается на количество баллов, выставленных комиссией данному работнику за определенный период.

3.6. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего Учреждения. Комиссия действует в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

3.7. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения осуществляется путем предоставления каждому работнику информации о количестве баллов, установленных Комиссией и стоимости одного балла. Данная информация представлена в информационном листе результативности профессиональной деятельности работника.

4. Премияльные выплаты

4.1. В целях социальной защищенности работников МАДОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению руководителя учреждения применяется единовременное премирование работников учреждений в пределах финансовых средств на оплату труда, в том числе средств от приносящей доход деятельности в следующих случаях:

- при награждении нагрудными знаками муниципального образования «город Екатеринбург», органов государственной власти;

- при награждении государственными наградами и наградами муниципального образования «город Екатеринбург» и Свердловской области;
- в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя и всех дошкольных работников;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 70 лет со дня рождения);
- при увольнении, в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;
- за результаты работы, организацию и проведение мероприятий, способствующих и направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения (за качественную организацию работы с родителями и обучающимися, организацию и результативное участие в различных мероприятиях научно-методического, социокультурного и другого характера, а также выставок, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, смотров и т.п. городского, регионального всероссийского уровней);

4.2. Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются настоящим Положением.

№	События	Руб.
1	при награждении нагрудными знаками муниципального образования «город Екатеринбург», органов государственной власти	1500,00
2	при награждении государственными наградами и наградами муниципального образования «город Екатеринбург» и Свердловской области	1500,00
3	в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя и всех дошкольных работников	500,00
4	в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 70 лет со дня рождения);	3000,00
5	при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости	1500,00
6	при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.	3000,00
7	за качество работы и профессионализм	от 2000,00 до 10000,00
8	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения городского уровня	2500,00
9	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения регионального уровня	5000,00
10	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения всероссийского уровня	10000,00
11	за результаты работы способствующих повышению авторитета и имиджа Учреждения (за качественную организацию работы с родителями и обучающимися)	от 1000,00 до 10000,00

4.3. Единовременное премирование работников Учреждения проводится при наличии средств в фонде заработной платы Учреждения.

4.4. Педагогические работники Учреждения, административно – управленческий персонал, младший обслуживающий персонал, могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

4.5. Комиссия принимает решение о единовременном премировании работника (ов) открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

4.6. На основании протокола Комиссии заведующий Учреждения в течение 2 рабочих дней издает приказ о виде и размере единовременного премирования.

5. Выплаты стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности

5.1. Сотрудникам МАДОУ по решению руководителя могут быть установлены следующие виды персональных выплат стимулирующего характера разовых и (или) за определенный период времени (месяц, квартал, год) за счет средств от приносящей доход деятельности:

№	Показатель выплаты	Руб.
1	за качество работы и профессионализм	от 1500,00 до 10000,00
2	За выполнение особо важных и срочных работ, не входящих в круг должностных обязанностей (за каждую)	1500,00
3	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения городского уровня	2500,00
4	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения регионального уровня	5000,00
5	организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения всероссийского уровня	10000,00
6	за результаты работы способствующих повышению авторитета и имиджа Учреждения (за качественную организацию работы с родителями и обучающимися)	от 1000,00 до 10000,00

5.2. По решению руководителя средства от приносящей доход деятельности могут быть направлены на осуществление прочих выплат сотрудникам (оплата за предварительные профосмотры (по предоставленным платежным документам), компенсация оплаты за профессиональное обучение, курсы ПК (по направлению работодателя).

6. Материальная помощь

5.1. Работодатель вправе в пределах финансовых средств на оплату труда оказывать работникам материальную помощь.

5.2. Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются настоящим Положением.

5.3. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника при наступлении нижеперечисленных событий.

№	События	Руб.
1	В связи с тяжелым материальным положением работника	2000,00
2	В связи с длительной болезнью или инвалидностью	2000,00
3	В связи со смертью близких родственников (первой линии): мать, отец, муж, жена, сын, дочь	2000,00
4	В связи с крупным ущербом, нанесенным имуществу работника (в результате пожара, наводнения, кражи и т.д.)	3000,00

5.4. Решение о размере выплаты материальной помощи работникам принимается комиссионно, оформляется заведующим Учреждения в виде приказа.

5.5. Заведующий Учреждения, руководители структурных подразделений Учреждения вправе ходатайствовать перед комиссией по установлению и распределению выплат стимулирующего характера о поощрении сотрудников.

6. Заключительные положения

6.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда выплат стимулирующего характера.

6.2. Материальная помощь выплачивается из средств экономии ФОТ Учреждения.

6.3. Заведующий Учреждения, на основании данного Положения и информационных листов результативности профессиональной деятельности работников, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы выплат стимулирующего характера и направляет его в бухгалтерию для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы за текущий месяц.

Приложение № 1
к Положению о порядке распределения выплат
стимулирующего характера работникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32

**Информационный лист результативности профессиональной деятельности
педагогического работника (воспитателя)**

ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Организация, проведение и активное участие педагога в смотрах, конкурсах, мероприятиях (в том числе в роли эксперта, члена жюри): - МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла - областной, региональный, всероссийский уровень – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.2	Представление педагогического опыта работы в рамках: семинаров, педсоветов, конференций, педагогических чтений, открытых родительских собраний и др. - уровень МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла			
1.3	Наличие публикаций, статей в периодических изданиях, сборниках – 3 балла			
1.4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся: - применение новых педагогических технологий (деловые игры, семейные праздники, мастер-классы , дистанционные и др.) – 1 балл - вовлечение в участие в мероприятиях различного уровня (конкурсах, соревнованиях и т.п.): - уровень МАДОУ- 1 балл - уровень города-2 балла -- областной, региональный, всероссийский уровень – 3 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.5	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях различного уровня: - уровень МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла - областной, региональный, всероссийский уровень – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			

1.6	Творческий подход к созданию условий в групповых помещениях и на территории МАДОУ (проектирование и создание элементов РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО в группах и на участке, эстетическое оформление, оформление зимних, летних участков и цветников) по результатам административного контроля (посезонно) - 3 балла			
1.7	Общественная активность: - выполнение особо важных, срочных работ (в том числе ремонтных) – 1 балл - участие в творческих группах, общественных объединений ДОО – 1 балл - за участие в детских праздниках в качестве актера – 1 балла			
1.8	Работа в комиссиях (по охране труда, пожарной безопасности, экспертной комиссии ГАК, ведение сайта МАДОУ и др.) - 3 балла			
1.9	Участие в инновационной, экспертной и научно-методической деятельности - 5 баллов			
1.10	Вовлечение воспитанников группы в занятия дополнительным образованием в МАДОУ: До 30%- 1 балла От 31% до 70%- 2 балла От 71% до 100% - 3 балла			
1.11	За организацию обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – 3 балла			
1.12	Внедрение современных образовательных технологий, создание мультимедийных продуктов (в том числе слайд- фильмов, видеороликов и т.д.) - 1 балл			
1.13	За повышенную наполняемость групп-1 балл			
1.14	Интенсивность труда (производственная нагрузка)- до 3 баллов			
1.15	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.16	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	За отсутствие замечаний по итогам контроля со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 2 балла			
2.2	Высокая посещаемость детьми – более 80%- 2 балла Отсутствие травматизма– 2 балла			
2.3	За эффективное, профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями, наличие обращений с благодарностью, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб- 2 балла			
ИТОГО				

Стоимость одного балла _____

Комиссия:

председатель _____

секретарь _____

Члены

комиссии _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 2
к Положению о порядке распределения выплат
стимулирующего характера работникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности педагогического работника (специалисты)

ФИО _____

Период _____.

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Сам ооце нка	Оце нка ком исси и	Пр име чан ие
1.	<i>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</i>			
1.1	Организация, проведение и активное участие педагога в смотрах, конкурсах, мероприятиях (в том числе в роли эксперта, члена жюри): - МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла - областной, региональный, всероссийский уровень – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.2	Представление педагогического опыта работы в рамках: семинаров, педсоветов, конференций, педагогических чтений, открытых родительских собраний и др. - уровень МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла			
1.3	Наличие публикаций, статей в периодических изданиях, сборниках – 3 балла			
1.4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся: - применение новых педагогических технологий (деловые игры, семейные праздники, мастер-классы, дистанционные и др.) – 1 балл - вовлечение в участие в мероприятиях различного уровня (конкурсах, соревнованиях и т.п.): - уровень МАДОУ- 1 балл - уровень города-2 балла -- областной, региональный, всероссийский уровень – 3 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.5	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях различного уровня: - уровень МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла - областной, региональный, всероссийский уровень – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.6	Творческий подход к созданию условий в холлах, помещениях и на территории МАДОУ (проектирование и создание элементов РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО, эстетическое оформление, оформление стендов, оформление на территории МАДОУ) по результатам административного контроля (в т числе посезонно) - 1 балл (за мероприятие)			
1.7	Общественная активность: - выполнение особо важных, срочных работ (в том числе ремонтных) – 1 балл - участие в творческих группах, общественных объединений МАДОУ – 1 балл - за участие в детских праздниках в качестве актера – 1 балла			
1.8	Работа в комиссиях (по охране труда, пожарной безопасности, экспертной комиссии ГАК, ведение сайта МАДОУ и др.) – 3 балла			
1.9	Участие в инновационной, экспериментальной, экспертной и научно-методической деятельности - 5 баллов			
1.10	За вклад в развитие дополнительного образования в детей в МАДОУ (разработка программ, активное участие во внедрении программ)- 1б			

1.11	За организацию обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – 3 балла			
1.12	Внедрение современных образовательных технологий, создание мультимедийных продуктов (в том числе слайд- фильмов, видео-роликов и т.д.) - 1 балл			
1.13	За повышенную наполняемость групп-1 балл			
1.14	Интенсивность труда (производственная нагрузка)- до 3 баллов			
1.15	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.16	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
<i>Выплаты за качество выполняемых работ:</i>				
2.1	За отсутствие замечаний по итогам контроля со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 2 балла			
2.2	Высокая посещаемость детьми – более 80%- 2 балла Отсутствие травматизма– 2 балла			
2.3	За эффективное, профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями, наличие обращений с благодарностью, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб- 2 балла			
ИТОГО				

Стоимость одного балла _____

Комиссия: _____ Члены комиссии _____
 председатель _____
 секретарь _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен
 Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 3
 к Положению о порядке распределения выплат
 стимулирующего характера работникам
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
 детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности младшего воспитателя
 ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	<i>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</i>			
1.1	За оказание помощи воспитателям в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья- 1 балл			
1.2	Участие и творческий подход к созданию условий на территории МАДОУ для игр, отдыха и развития детей (малые формы, выносной материал, эстетика, оформление зимних, летних участков и цветников) – 1 балл			
1.3	Общественная активность (за каждое) : - участие в работе творческих групп, комиссий – 1 балл - участие в ремонтных работах – 3 балла -участие в оформлении помещений – 1 балл - участие в детских праздниках в качестве актера – 1 балл			
1.4	Интенсивность труда (производственная нагрузка)- до 3 баллов			
1.5	Участие в обогащении развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений - 1 балл			

1.6	Участие в смотрах, конкурсах, мероприятиях: - МАДОУ – 1 балл - районный уровень – 2 балла - городской уровень – 3 балла - областной, региональный, всероссийский уровень – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.7	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.8	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1.	За качественное содержание помещений, оборудования, инвентаря- до 3 баллов			
2.2	Отсутствие нарушений по ОТ, ПБ, норм СанПиНа – до 3 баллов			
2.2	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 1 балл			
2.3	Высокая посещаемость детьми в группе - более 80%- 2 балла Отсутствие травматизма– 2 балла			
2.4	Уменьшение количества (отсутствие) списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность по сравнению с предыдущим отчётным периодом- 1 балл			
2.5	За эффективное, профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями, наличие обращений с благодарностью, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб- 2 балла			
2.6	За энергоэффективную организацию труда – 1 балл			
ИТОГО				

Стоимость одного балла _____

Комиссия: _____ Члены комиссии _____
 председатель _____
 секретарь _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 4
к Положению о порядке распределения выплат
стимулирующего характера работникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности сторожа, вахтера, грузчика, инженера-теплотехника, инженера-энергетика, дворника, рабочего по ремонту и обслуживанию здания, уборщика служебных помещений
 ФИО _____

Период _____.

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Участие и инициативность в процедуре обновления оборудования, инвентаря, расходных материалов (предложения, рекомендации) – 1 балл			
1.2	Участие в работе комиссий (обследования сантехнического, электрического, уличного, противопожарного оборудования, системы видеонаблюдения) – 1 балл			
1.3	За качественное содержание помещений, оборудования, инвентаря- до 3 баллов			
1.4	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл (за каждое) - проявление инициативы и выполнение работ по благоустройству территории (изготовление своими силами и средствами МАФов,			

	элементов декора территории МАДОУ) – 1 балл			
1.5	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.6	Интенсивность труда (производственная нагрузка) - до 3 баллов			
1.7	Сохранность оборудования, спецодежды, инвентаря – 1 балл			
1.8	Особый режим работы (связанный с организацией бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения МАДОУ)- до 3 баллов			
1.9	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 1 балл			
2.2	Оперативность и своевременное устранение аварийных ситуаций – 1 балл			
2.3	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.4	За энергоэффективную организацию труда – 3 балла			
ИТОГО (максимально)				

Стоимость одного балла _____

Комиссия:
 председатель _____
 секретарь _____

Члены комиссии _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 5
 к Положению о порядке распределения выплат
 стимулирующего характера работникам
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
 детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности машиниста по стирке и ремонту
белья, кастелянши, швеи

ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Участие и инициативность в процедуре обновления прачечного, швейного и иного оборудования, технологий труда (предложения, рекомендации) - 1 балл			
1.2	Особые условия труда при выходе из строя прачечного, швейного и иного оборудования – 1 балл			
1.3	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл - участие в детских праздниках в качестве актера – 1 балл			
1.4	Интенсивность труда (производственная нагрузка) - до 3 баллов			

1.5	Сохранность прачечного, швейного и иного оборудования, спец. одежды, инвентаря – 1 балл			
1.6	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.7	Творческий подход к изготовлению костюмов, атрибутов, декора для праздничных мероприятий ДОО – 1 балл			
1.8	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 1 балл			
2.2	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.3	За энергоэффективную организацию труда – 1 балл			
ИТОГО				

Стоимость одного балла _____

Комиссия: _____ Члены комиссии _____
 председатель _____
 секретарь _____.

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 6
 к Положению о порядке распределения выплат
 стимулирующего характера работникам
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
 детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности шеф-повара, повара, помощника повара, подсобного рабочего, кладовщика
 ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Участие и инициативность в обновлении технологий труда (предложения, рекомендации) - 1 балл			
1.2	Особые условия труда при выходе из строя оборудования – 1 балл			
1.3	Осуществление контроля по принципам ХАСП – 1 балл			
1.4	Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. Одежды, инвентаря– 1 балл			
1.5	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл - участие в значимых для МАДОУ мероприятиях – 1 балл			
1.6	Интенсивность труда (производственная нагрузка) - до 3 баллов			
1.7	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.8	Организация и приготовление диетпитания – 1 балл			
1.9	Особый режим работы (связанный с организацией бесперебойного снабжения и контроля за качеством поступающей продукции в МАДОУ)- до 5 баллов			

1.10	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации, медсестры МАДОУ – 1 балл			
2.2	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.3	За энергоэффективную организацию труда – 1 балл			
ИТОГО (максимально)				

Стоимость одного балла _____

Комиссия: _____ Члены комиссии _____
 председатель _____
 секретарь _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 7
 к Положению о порядке распределения выплат
 стимулирующего характера работникам
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
 детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности заместителя заведующего

ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Повышение авторитета и имиджа МАДОУ (связь со СМИ, социальными партнерами, личное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах, мастер – классах и др.) – 5 баллов			
1.2	Высокие результаты ОВП в МАДОУ по итогам контроля – 5 баллов			
1.3	Выступления педагогических работников на семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах: - на уровне МАДОУ – 1 балл - на районном уровне – 2 балла - на муниципальном уровне – 3 балла - на областном уровне – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.4	Результативное участие воспитанников в конкурсах: - на уровне МАДОУ – 1 балл - на районном уровне – 2 балла - на муниципальном уровне – 3 балла - на областном уровне – 4 балла - за призовое место (дополнительно) – 1 балл			
1.5	Организация конкурсов, проектов, мероприятий в МАДОУ с участием педагогов, детей, родителей - 2 балла			
1.6	Работа в комиссиях (по охране труда, пожарной безопасности, экспертной комиссии ГАК, ведение сайта МАДОУ и др.) – 3 балла В городских комиссиях, экспертная деятельность- 5 баллов			

1.7	Выполнение функции ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации педагогических кадров – 5 баллов			
1.8	Наличие публикаций, статей в периодических изданиях, сборниках – 5 баллов			
1.9	Участие в инновационной и научно-методической деятельности - 5 баллов			
1.10	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл			
1.11	Участие в инновационной, экспертной и научно-методической деятельности (кураторство площадок различного уровня на базе МАДОУ - 3 балла города- 5 баллов			
1.12	Информативное наполнение и эстетическое оформление методического кабинета МАДОУ – 5 баллов			
1.13	Организация и координация работы творческих групп в МАДОУ – 3 балла			
1.14	Решение вопросов управленческой деятельности в отсутствие руководителя – 5 баллов			
1.15	За работу в информационных системах, наполнение сайта- 1 балл			
1.16	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.17	Интенсивность труда (производственная нагрузка)- до 3 баллов			
1.18	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 2 балла			
2.2	Сотрудничество с родителями в рамках своей компетенции, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.3	Экономия энергетических ресурсов в МАДОУ – 1 балл			
ИТОГО (максимально)				

Стоимость одного балла _____

Комиссия:
председатель _____
секретарь _____

Члены комиссии _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Информационный лист результативности профессиональной деятельности заместителя заведующего по АХЧ
 ФИО _____
 Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Бесперебойное обеспечение МАДОУ материально-техническими, санитарно-гигиеническими средствами – 1 балл			
1.2	Деятельность по улучшению условий пребывания в МАДОУ, по повышению имиджа учреждения – до 3 баллов			
1.3	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл			
1.4	Инициативность в вопросах решения кадровых проблем в связи с производственной необходимостью – 1 балл			
1.5	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.6	Оперативность в организации аварийных и ремонтных работ для бесперебойной работы учреждения – 1 балл			
1.7	Работа в информационных системах, официальных сайтах для размещения информации ГМУ- 1 балл (за каждый вид работ)			
1.8	Настойчивость и предприимчивость в работе с поставщиками, подрядчиками – 1 балл			
1.9	Интенсивность труда (производственная нагрузка)- до 3 баллов			
1.10	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 1 балл			
2.2	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.3	Экономия финансовых средств при обеспечении материально-технической базы – 1 балл			
2.4.	Экономия энергетических ресурсов в МАДОУ – 1 балл			
ИТОГО (максимально)				

Стоимость одного балла _____

Комиссия:
 председатель _____
 секретарь _____

Члены комиссии _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен

Подпись _____ / _____ / дата _____

Приложение № 9
 к Положению о порядке распределения выплат
 стимулирующего характера работникам
 Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
 детского сада № 32

Информационный лист результативности профессиональной деятельности Делопроизводителя

ФИО _____

Период _____

№ п/п	Критерии оценки профессиональной деятельности	Самооценка	Оценка комиссии	Примечание
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	Участие в работе комиссий МАДОУ (по питанию; материального стимулирования работников; по ОТ и др.) – 1 балл			
1.2	Интенсивность труда (производственная нагрузка) - до 3 баллов			
1.3	Общественная активность: - участие в сезонных работах на территории МАДОУ – 1 балл - участие в ремонтных работах – 1 балл			
1.4	Выполнение особо важных, срочных и других работ значимых для МАДОУ – 1 балл (за каждый вид работ)			
1.5	Внедрение и использование технологий эффективной организации документооборота – 1 балл			
1.6.	Внедрение инновационных технологий в рамках своей компетенции (использование компьютерных программ для составления актуальных отчетов и сведений, работа в автоматизированных информационных системах) – 1 балл			
1.7	За профессионализм и высокие результаты труда – 3 балла			
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:			
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации МАДОУ – 1 балл			
2.2	Сотрудничество с родителями в рамках своей компетенции, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей – 1 балл			
2.3	За энергоэффективную организацию труда – 1 балл			
ИТОГО (максимально)				

Стоимость одного балла _____

Комиссия: _____ Члены комиссии _____
 председатель _____
 секретарь _____

С количеством баллов, выставленных комиссией и со стоимостью одного балла ознакомлен
 Подпись _____ / _____ / дата _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884161

Владелец Стародуб Людмила Михайловна

Действителен с 30.08.2024 по 30.08.2025