

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 32
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ
(МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 32)

620000 г. Екатеринбург, ул. Михеева, М.Н. д.4

ОГРН 1136671023961 ИНН/КПП 6671431214/667101001

Тел./факс (343) 223-44-44. адрес электронной почты: mdou32@eduekb.ru

сайт: <https://32.tvoysadik.ru/>

Утверждаю:
заведующий МАДОУ детский сад № 32
/Л.М. Стародуб
приказ № 161-АД
от 17.12.2021 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ детский сад № 32 на 2022-2024 годы**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ детский сад № 32 на 2022-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы

нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	Заведующий
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»	В текущем режиме	Зам. зав. по АХЧ
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в МАДОУ мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Администрация
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МАДОУ	По мере поступления	Заведующий
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными	в течение 10	Заведующий

нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	Заведующий
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»	В текущем режиме	Зам. зав. по АХЧ
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий, ответственное лицо за противодействие коррупции
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в МАДОУ мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Администрация
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МАДОУ	По мере поступления	Заведующий
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными	в течение 10	Заведующий

4.2.3. Проведение инвентаризации имущественного комплекса по анализу эффективности использования.	По плану филиала ЦБОУ Ленинского района	филиал ЦБОУ Ленинского района
4.2.4. Реализация мероприятий (в том числе контроля) по противодействию коррупции в МАДОУ детский сад № 32 в отношении закупочной деятельности, работы с поставщиками товаров и услуг.	постоянно	Заведующий
4.2.5. Оперативные совещания. Коррупция и ответственность за коррупционные деяния. 4.2.4.1. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам минимизации коррупционных рисков . 4.2.4.2. Ведение раздела-сайта об антикоррупционной политике.	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего
4.2.4.3. Экспертиза жалоб и обращений граждан по фактам коррупции. Анонимное анкетирование педагогов и родителей по выявлению коррупционных правонарушений.	В течении года, (по мере поступления)	Заведующий
4.3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, родителей (законных представителей) обучающихся.		
4.3.1. Формирование антикоррупционного поведения в коллективе.	постоянно	Заведующий
4.3.2. День открытых дверей	Ежегодно Апрель	Заведующий, заместитель заведующего
4.3.3. Круглый стол для сотрудников. Формирование нравственно-правовой и антикоррупционной культуры.	Июнь	Заведующий
4.3.4. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционного просвещения сотрудников (размещение информации на сайте, на стендах, буклеты, листовки, консультации, личные встречи с участковым инспектором по запросу)	постоянно	Заведующий, ответственное лицо за противодействие коррупции
4.3.5. Правила внутреннего распорядка для родителей и обучающихся, Устав МАДОУ, НПА.	Сентябрь	Заведующий
4. Обеспечение доступа обучающихся и их родителей к информации о деятельности МАДОУ детский сад № 32 установление обратной связи.		
4.4.1. Информирование обучающихся и их родителей о правилах приёма, зачисления переводов воспитанников в МАДОУ детский сад № 32.	постоянно	Заведующий
4.4.2. Проведение ежегодных мониторинговых мероприятий с целью определения степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, участие в НОК.	Май, по плану учредителя	Заместитель заведующего

4.4.3. Обеспечение функционирования сайта МАДОУ детский сад № 32 для размещения информации о деятельности организации, правил приёма обучающихся, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	постоянно	Заместитель заведующего
4.4.4. Активизация работы по обеспечению общественно-государственного управления МАДОУ, в том числе реализации принципа открытости в принятии решений о стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Заведующий
4.4.5. Размещение информации на сайте учреждения о комплектовании МАДОУ детский сад № 32 воспитанниками (списки детей (№ заявлений) направленных по распоряжению учредителя, реквизиты распорядительного акта о зачислении воспитанников)	постоянно	Заведующий, делопроизводитель

Пронумеровано, проштукатурено

(Копия Стародуб)

заведующий МАДОУ детский сад № 32

С.С. Стародуб /Л.М.Стародуб/

